



ที่ สป ๐๐๐๙.๔/ภ ๓๐๐๒๙

ศาลากลางจังหวัดลำปาง
ถนนวชิราวุธดำเนิน สป ๕๒๐๐๐

๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญสมัครเข้ารับการฝึกอบรมรูปแบบออนไลน์หลักสูตร เทคนิคการสรุปประเด็นและนำเสนอข้อมูล รุ่นที่ ๑๐
เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

- | | | |
|------------------|----------------------------------|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. รายละเอียดหลักสูตรการฝึกอบรมฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| | ๒. ใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรมฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| | ๓. กำหนดการฝึกอบรมฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |

ด้วยกรมส่งเสริมการเกษตรกำหนดจัดฝึกอบรมรูปแบบออนไลน์หลักสูตร เทคนิคการสรุปประเด็นและนำเสนอข้อมูล รุ่นที่ ๑๐ ระหว่างวันที่ ๗ - ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ บุคคลเป้าหมายประกอบด้วยข้าราชการกรมส่งเสริมการเกษตรระดับปฏิบัติการหรือชำนาญการ สังกัดสำนักงานเกษตรจังหวัด และสำนักงานเกษตรอำเภอ ผู้ผ่านการคัดเลือก จำนวน ๖๐ คน และผู้ดำเนินการจัด จำนวน ๑๐ คน รวมทั้งสิ้น ๗๐ คน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการสรุปประเด็น มีทักษะด้านการคิดอย่างเป็นระบบ สามารถจับประเด็นได้ชัดเจน ลำดับความสำคัญของข้อมูลได้ดี เกิดความคิดสร้างสรรค์ พร้อมทั้งนำเสนอข้อมูลออกมาในรูปแบบต่างๆ ได้อย่างถูกต้องและชัดเจน และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

จังหวัดลำปาง จึงขอเชิญเจ้าหน้าที่สังกัดสำนักงานเกษตรอำเภอที่มีความสนใจและต้องการพัฒนาตนเอง สมัครเข้ารับการฝึกอบรมตามวันและเวลาดังกล่าว โดยผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมต้องเป็นผู้ที่ไม่เคยผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรนี้หรือหลักสูตรที่มีเนื้อหาใกล้เคียงกันมาก่อน โดยสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมและสิ่งที่ส่งมาด้วยตาม QR Code ด้านล่างนี้ พร้อมส่งใบสมัครให้กรมส่งเสริมการเกษตรทราบ ภายในวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖ ทาง <https://forms.gle/T๒LmKLWe๔aZMDbCu๖> ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการเกษตรจะพิจารณาคัดเลือกผู้มีสิทธิ์เข้ารับการฝึกอบรมตามคุณสมบัติที่กำหนด โดยจะประกาศผลผู้ที่ได้รับคัดเลือกเข้ารับการฝึกอบรมทางเว็บไซต์อินเทอร์เน็ตของกรมส่งเสริมการเกษตร (SSNET) ภายในวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งเกษตรอำเภอดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายธีระพงศ์ ฤทธิโชติ)

เกษตรจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง

สำนักงานเกษตรจังหวัด
กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศ
โทร. ๐ ๕๔๘๒ ๙๗๒๒
โทรสาร. ๐ ๕๔๘๒ ๙๗๙๕
E-mail: lampang@doae.go.th





การรับสมัครเข้ารับการฝึกอบรม
หลักสูตร เทคนิคการสรุปประเด็นและนำเสนอข้อมูล

กรมส่งเสริมการเกษตร ขอเชิญข้าราชการผู้สนใจพัฒนาตนเองสมัครเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรเทคนิคการสรุปประเด็นและนำเสนอข้อมูล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการสรุปประเด็น มีทักษะด้านการคิดอย่างเป็นระบบ สามารถจับประเด็นได้อย่างชัดเจน ลำดับความสำคัญของข้อมูลได้ดี มีวิธีคิดที่ทันสมัย พร้อมทั้งนำเสนอข้อมูลในรูปแบบต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง ชัดเจน และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑. รับสมัครผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๖๐ คน

๒. ระยะเวลาการฝึกอบรม

วันที่ ๑๐ ระหว่างวันที่ ๗ - ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๓. สถานที่จัดฝึกอบรม

ผ่านระบบออนไลน์ โปรแกรม Zoom Meeting

๔. คุณสมบัติผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรม

๔.๑ ข้าราชการกรมส่งเสริมการเกษตรระดับปฏิบัติการหรือชำนาญการ สังกัดสำนักงานเกษตรจังหวัดและสำนักงานเกษตรอำเภอ

๔.๒ มีความสนใจและต้องการพัฒนาตนเอง

๔.๓ ไม่เคยผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรนี้ หรือหลักสูตรที่มีเนื้อหาใกล้เคียงกันมาก่อน

๔.๔ ผ่านการรับรองและอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา

๔.๕ สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ตลอดทั้งหลักสูตร

๕. กำหนดการรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการฝึกอบรมที่มีคุณสมบัติครบถ้วน สามารถสมัครได้ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๓๐ น.

โดยส่งใบสมัครตามแบบฟอร์มที่กำหนด มาที่ <https://forms.gle/TbLmKLWexaZMDbCu๖>

หรือ Scan QR Code



ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ นางสาวกิตติลักษณ์ ชัยเพชร โทรศัพท์มือถือ ๐๘ ๐๘๖๒ ๓๕๓๘ ประกาศผลผู้ได้รับคัดเลือกเข้ารับการฝึกอบรม วันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๖ ทางเว็บไซต์อินทราเน็ตของกรมส่งเสริมการเกษตร (SSNET) และแจ้งให้หน่วยงานต้นสังกัดทราบต่อไป

๖. หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๖.๑ พิจารณาคุณสมบัติผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมตามที่หลักสูตรกำหนด

๖.๒ พิจารณาจากหน้าที่ความรับผิดชอบในปัจจุบัน

๖.๓ พิจารณาจากการนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน



**ใบสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรม
หลักสูตร เทคนิคการสรุปประเด็นและนำเสนอข้อมูล รุ่นที่ ๑๐**

ชื่อ.....สกุล.....

ตำแหน่งระดับ.....

สังกัด

อายุ (นับถึงวันที่สมัคร) ปี อายุราชการ ปี เดือน (นับถึงวันที่สมัคร)

วุฒิการศึกษา ปริญญาตรี ปริญญาโท อื่น ๆ (ระบุ)

เบอร์โทรศัพท์มือถือ..... E-mail

มีความประสงค์สมัครเข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตร เทคนิคการสรุปประเด็นและนำเสนอข้อมูล

รุ่นที่ ๑๐ ระหว่างวันที่ ๗ - ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

หน้าที่ความรับผิดชอบในปัจจุบัน

.....

การนำไปใช้ประโยชน์

.....

เงื่อนไขการเข้าร่วมการฝึกอบรมและผ่านการฝึกอบรม

๑. การฝึกอบรมหลักสูตร เทคนิคการสรุปประเด็นและนำเสนอข้อมูล รุ่นที่ ๑๐ ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมจะต้องมีเวลาเข้าร่วมการฝึกอบรมตลอดหลักสูตร และต้องมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมตามที่วิทยากรและผู้ดำเนินการจัด สำนักพัฒนาการถ่ายทอดเทคโนโลยี กำหนด

๒. ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม จะต้องกรอกข้อมูลการเข้าอบรมให้ครบถ้วน ให้หัวหน้าหน่วยงาน หรือผู้บังคับบัญชาลงนาม เพื่อรับทราบการเข้าอบรม และผู้บังคับบัญชาจะไม่เรียกตัว หรือมอบหมายงานช่วงระหว่างการฝึกอบรม

ผู้เข้าร่วมการฝึกอบรมยินดีจะปฏิบัติตามข้อกำหนด รวมทั้งเงื่อนไขของหลักสูตรทุกประการ

ลงชื่อ..... ผู้เข้าร่วมอบรม
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา
(.....)

ตำแหน่ง.....

ตำแหน่ง.....

วันที่

วันที่.....

หมายเหตุ

๑. ส่งใบสมัครได้ที่ <https://forms.gle/T๒LmKLWe๙aZMDbCu๖> หรือ Scan QR Code ด้านล่าง

๒. การคัดเลือกจะพิจารณาจากผู้สมัครที่มีคุณสมบัติตรงตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด หน้าที่ความรับผิดชอบในปัจจุบัน การนำไปใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงาน และลำดับวัน เวลา ที่ผู้ดำเนินการจัดได้รับใบสมัคร

๓. ติดต่อสอบถาม นางสาวกิตติลักษณ์ ชัยเพชร โทรศัพท์มือถือ ๐๘ ๐๘๖๒ ๓๕๓๘

Scan QR Code เพื่อสมัคร





กำหนดการฝึกอบรม

หลักสูตร เทคนิคการสรุปประเด็นและนำเสนอข้อมูล รุ่นที่ ๑๐

ระหว่างวันที่ ๗ - ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ณ ห้องถ่ายทอดออนไลน์ ชั้น ๓ อาคารส่งเสริมการเกษตรเบญจสิริภักดิ์ กรมส่งเสริมการเกษตร

วันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ทดสอบระบบออนไลน์ (โปรแกรม Zoom Meeting)

วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.

ลงทะเบียนฝึกอบรม

๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.

ชี้แจงโครงการ/วัตถุประสงค์การฝึกอบรม

๐๙.๐๐ - ๐๙.๓๐ น.

☐ พิธีเปิดการฝึกอบรม

โดย อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร

๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

☐ การบรรยาย : แนวคิดและหลักการการสรุปประเด็น

โดย อาจารย์จุลชัย จุลเจือ

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

รับประทานอาหารกลางวัน

๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

☐ แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ ๕ กลุ่ม : เทคนิคการสรุปประเด็น

โดย อาจารย์จุลชัย จุลเจือ และคณะ

วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

☐ การบรรยาย : หลักการนำเสนอที่มีประสิทธิภาพ

โดย อาจารย์จุลชัย จุลเจือ

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

รับประทานอาหารกลางวัน

๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

☐ แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ ๕ กลุ่ม : เทคนิคการนำเสนอ

โดย อาจารย์จุลชัย จุลเจือ และคณะ

วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

☐ แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ ๕ กลุ่ม : เทคนิคการสรุปประเด็นและการนำเสนอ

โดย อาจารย์จุลชัย จุลเจือ และคณะ

๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

รับประทานอาหารกลางวัน

๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

☐ การบรรยาย : สรุปเทคนิคการสรุปประเด็นและการนำเสนอ

โดย อาจารย์จุลชัย จุลเจือ

๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.

สรุปผลการฝึกอบรม/ประเมินผล

หมายเหตุ ๑. กำหนดการฝึกอบรมอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๒. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม

ช่วงเช้า ระหว่างเวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และช่วงบ่าย ระหว่างเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.