



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเกษตรจังหวัดลำปาง โทร. ๐๕๔-๓๕๖๖๗๗ โทรสาร. ๐๕๔-๘๒๙๗๙๕

ที่ สป ๐๐๐๙.๑/ว ๒๒๔

วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง คู่มือการตรวจสอบพัสดุประจำปีและการจำหน่ายพัสดุของกรมส่งเสริมการเกษตร

เรียน เกษตรอำเภอทุกอำเภอ

ด้วยพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑๒-๑๑๓ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๙ การบริหารพัสดุ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการควบคุมและดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครองให้มีการใช้และการบริหารพัสดุที่เหมาะสม คุ่มค่า และเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานของรัฐมากที่สุด รวมทั้งการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐให้ดำเนินการตามที่ระเบียบกำหนด

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กรมส่งเสริมการเกษตรจึงยกเลิกหนังสือ ที่ กษ ๑๐๐๓/ว ๔๓๐ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการขอจำหน่ายพัสดุชำรุดออกจากบัญชี และให้หน่วยงานถือปฏิบัติตามคู่มือการตรวจสอบพัสดุประจำปีและการจำหน่ายพัสดุของกรมส่งเสริมการเกษตร ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ [www.finance.doae.go.th](http://www.finance.doae.go.th) หัวข้อ กฎหมาย/ระเบียบ > ๙. คู่มือ/แนวทางปฏิบัติงานด้านการเงินการคลัง > ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ > คู่มือการตรวจสอบพัสดุประจำปีและการจำหน่ายพัสดุของกรมส่งเสริมการเกษตร หรือ QR Code ตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(นายธีระพงศ์ ฤทธิโชติ)  
เกษตรจังหวัดลำปาง

- ฝ่ายบริหาร
- กสท.
- กสพ.
- กยศ.
- กอพ.



## บันทึกข้อความ

๒๕๖๕ ๒๒ มี.ค. ๒๕๖๕ เวลา.....น.	๐๐๑๓/ว ๓๐๓ วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕	๐๐๑๓/ว ๓๐๓ วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕	๐๐๑๓/ว ๓๐๓ วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕
--------------------------------------	-------------------------------------	-------------------------------------	-------------------------------------

ส่วนราชการ.....กรมส่งเสริมการเกษตร กองคลัง โทร. ๐ ๒๕๖๔ ๗๗๖๔ E-mail : finance70@doae.go.th  
 ที่ กษ ๐๐๑๓/ว ๓๐๓ วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง.....คู่มือการตรวจสอบพัสดุประจำปีและการจำหน่ายพัสดุของกรมส่งเสริมการเกษตร.....

เรียน ผู้อำนวยการกองทุกกอง ผู้อำนวยการสำนักทุกสำนัก ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมและพัฒนาการเกษตรที่ ๑ - ๖  
 เกษตรกรุงเทพมหานคร เกษตรจังหวัดทุกจังหวัด และผู้อำนวยการศูนย์ปฏิบัติการทุกศูนย์

ด้วยพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑๒ - ๑๑๓ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๙ การบริหารพัสดุ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการควบคุมและดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครองให้มีการใช้ และการบริหารพัสดุที่เหมาะสม คุ่มค่า และเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานของรัฐมากที่สุด รวมทั้งการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐให้ดำเนินการตามที่ระเบียบกำหนด

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กรมส่งเสริมการเกษตรจึงขอยกเลิกหนังสือ ที่ กษ ๐๐๑๓/ว ๔๓๐ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางการขอจำหน่ายพัสดุชำรุดออกจากบัญชี และให้หน่วยงานถือปฏิบัติตามคู่มือการตรวจสอบพัสดุประจำปีและการจำหน่ายพัสดุของกรมส่งเสริมการเกษตร ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ [www.finance.doae.go.th](http://www.finance.doae.go.th) หัวข้อ กฎหมาย/ระเบียบ > ๙. คู่มือ/แนวทางปฏิบัติงานด้านการเงินการคลัง > ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ > คู่มือการตรวจสอบพัสดุประจำปีและการจำหน่ายพัสดุของกรมส่งเสริมการเกษตร หรือ QR Code ด้านล่าง

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

เรียน เกษตรจันทบุรี  
 - กรมส่งเสริมการเกษตร  
 ๑๒๕๖๕ และกรมจัดซื้อจัดจ้าง  
 กสท. กสพ. กยศ. กอพ.  
 - โทรสารแจ้งทุกกอง  
 ๑๒๕๖๕  
 - โทรไปรษณีย์กรม

(นางอัญชลี สุวจิตตานนท์)  
 รองอธิบดี รักษาการแทน  
 อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร

(นางแนนน้อย แก้วมาลัย)

เจ้าหน้าที่  
 (นางสุวิมล เกษมพิศ)  
 หัวหน้าเจ้าหน้าที่  
 ๓๐ มี.ค. ๒๕๖๕

(นายธีระพงศ์ ฤทธิโชติ)  
 เกษตรจังหวัดลำปาง  
 ๓๐ มี.ค. ๒๕๖๕



<https://shorturl.asia/OAwmj>